**投标报名登记表**

|  |
| --- |
| **供应商填写部分（必填）** |
| 项目名称 |  |
| 招标编号 |  |
| 供应商全称 |  |
| 单位地址及邮编 |  |
| 公司电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 报名代表姓名 |  | 身份证号码 |  |
| 手机 |  | 报名时间 |  |
| 其他资料 | 1、 |
| 2、 |
| 3、 |
| 4、 |
| 投标申请人声明：我单位已认真阅读本项目的招标公告及相关资料，愿对本表填写的内容及提供的证件和资料的真实性承担法律责任。并承诺，在购买本项目招标文件后放弃投标的，愿接受准入限制等处理。 投标申请人（公章）： 法人代表（签字盖章）： 　 　 年 月  |
| ☆以上内容由投标人填写，招标人核对原件后在下面填写意见☆ |
|  |
|  |

说明：1、本表格式由深圳市开正信息工程咨询有限公司统一提供，任何单位和个人不得随意变更；

2、投标申请人按招标公告要求递交有关证件及资料的原件及复印件，报名资料（复印件）应装订成册，编有目录页码,并每页加盖单位公章；

3、投标申请人应认真填写本表，对字迹模糊、未按规定填写的或未按规定提供相关证件及资料的，招标人有权拒绝

1. 营业执照副本清晰扫描件
2. 近三年内无行贿犯罪记录（提供声明函，格式自拟）
3. 截至开标时间为止，未被深圳市各级政府采购主管部门行政处罚（指禁止参与政府采购活动且在有效期内）
4. 通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询信用记录（相关信息以中标通知书发出前的查询结果为准），被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目的采购活动（提供查询截图）
5. 法定代表人证明书（如果是法人则无需授权委托书）
6. 授权委托书
7. 经办人身份证复印件（法人则提供法人身份证复印件，有经办人的则需法人及经办人复印件）
8. 企业相关经营范围（查询截图或者相关复印件）

九、其他相关资料

注：以上均需加盖公章